Tietosuojaseloste Logi Point Oy

Tämä tietosuojaseloste koskee Logi Point Oy:n asiakasorganisaatioiden yhteyshenkilöiden henkilötietojen käsittelyä asiakassuhteiden hoitamisen yhteydessä.

Logi Point Oy toimii näiden henkilötietojen rekisterinpitäjänä. Seloste ei koske henkilötietoja, joita Logi Point Oy käsittelee asiakkaidensa lukuun henkilötietojen käsittelijän roolissa. Kun Logi Point Oy käsittelee henkilötietoja asiakkaidensa lukuun henkilötietojen käsittelijänä, kyseisen käsittelyn rekisterinpitäjänä toimii asiakasorganisaatio, joka vastaa rekisteröityjen informoinnista.

1. Rekisterinpitäjä

Logi Point Oy

Y-tunnus: 2528823–1

Käynti- ja postiosoite: Rahtitie 3, 01530 Vantaa

Rekisterinpitäjän yhteyshenkilö

Toni Kontio

Puhelin: 09 8386 6366

Sähköpostiosoite: toni.kontio@vantaantaksi.fi

Tietosuojavastaava

Saara Nurmela

Puhelin: 045 788 51 606

Sähköpostiosoite: saara.nurmela@vantaantaksi.fi

2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Logi Point Oy käsittelee asiakasorganisaatioidensa yhteyshenkilöiden henkilötietoja asiakassuhteiden ylläpitämiseksi ja hoitamiseksi. Tietoja käytetään yhteydenpitoon asiakasorganisaatioiden edustajien kanssa, palveluyhteistyön koordinointiin, sopimusasioiden hoitamiseen sekä asiakkuuteen liittyvään viestintään. Henkilötietoja voidaan lisäksi käsitellä asiakassuhteeseen liittyvien oikeusvaateiden selvittämiseksi, laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.

Logi Point Oy:n asiakkuudet perustuvat pääasiassa julkisiin hankintoihin. Yhteyshenkilöiden tietoja ei käytetä suoramarkkinointiin tai uusasiakashankintaan.

3. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittely perustuu EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) 6 artiklan 1 kohdan f alakohdan mukaiseen rekisterinpitäjän oikeutettuun etuun.

Logi Point Oy:n oikeutettu etu on ylläpitää ja hoitaa olemassa olevia asiakassuhteitaan sekä mahdollistaa yhteydenpito asiakasorganisaatioiden edustajien kanssa. Henkilötietojen käsittely on tarpeellista asiakasyhteistyön, sopimusasioiden ja palveluun liittyvän viestinnän hoitamiseksi. Logi Point Oy:n

oikeutettuna etuna on myös asiakassuhteisiin liittyvien mahdollisten oikeusvaateiden selvittäminen, laatiminen, esittäminen ja puolustaminen.

Käsittely kohdistuu yhteyshenkilöihin heidän työtehtäviinsä liittyvässä roolissa ja rajoittuu asiakassuhteen hoitamisen kannalta tarpeellisiin tietoihin. Käsittelyn oikeutettu etu ja sen vaikutukset rekisteröityjen oikeuksiin on arvioitu erillisessä tasapainotestissä. Lisätietoja oikeutetun edun arvioinnista voi pyytää rekisterinpitäjältä.

4. Käsiteltävät henkilötiedot

Logi Point Oy käsittelee asiakasorganisaatioidensa yhteyshenkilöistä seuraavia tietoja:

- Nimi
- Organisaatio ja tehtävänimike
- Työsähköpostiosoite
- Työpuhelinnumero
- Asiakassuhteen hoitamiseen liittyvät yhteydenpito- ja viestintätiedot

Tietoja käsitellään vain siinä laajuudessa kuin se on tarpeellista asiakassuhteiden hoitamiseksi. Rekisterissä ei käsitellä tietosuoja-asetuksen 9 artiklan mukaisia erityisiä henkilötietoryhmiä.

5. Henkilötietojen tietolähteet

Henkilötietoja saadaan ensisijaisesti rekisteröidyiltä itseltään sekä asiakasorganisaatioilta, jotka ilmoittavat Logi Point Oy:lle asiakassuhteen hoitamiseen osallistuvien yhteyshenkilöidensä tiedot.

Tietoja kertyy myös Logi Point Oy:n ja asiakasorganisaatioiden yhteyshenkilöiden välisestä yhteydenpidosta ja asiakasyhteistyöstä.

Henkilötietojen antaminen ei perustu lakisääteiseen velvollisuuteen. Yhteyshenkilön nimi ja työyhteystiedot ovat kuitenkin käytännössä tarpeellisia asiakassuhteeseen liittyvän yhteydenpidon ja yhteistyön hoitamiseksi. Jos tarvittavia tietoja ei anneta, yhteydenpito kyseiseen henkilöön ja asiakasyhteistyön hoitaminen voivat vaikeutua.

6. Henkilötietojen vastaanottajat ja luovutukset

Asiakasorganisaatioiden yhteyshenkilöiden henkilötietoja käsittelevät Logi Point Oy:n sekä sen emoyhtiö Vantaan Taksi Oy:n työntekijät, joiden työtehtävät edellyttävät tietojen käsittelyä. Henkilötietoja voivat käsitellä myös Logi Point Oy:n lukuun toimivat tietojärjestelmien palveluntarjoajat siinä laajuudessa kuin se on tarpeellista palveluiden tuottamiseksi ja ylläpitämiseksi. Nämä palveluntarjoajat toimivat henkilötietojen käsittelijöinä soveltuvien sopimusten ja tietosuojalainsäädännön mukaisesti.

Henkilötietoja ei pääsääntöisesti luovuteta ulkopuolisille tahoille näiden omiin käyttötarkoituksiin. Tietoja voidaan kuitenkin luovuttaa toimivaltaisille viranomaisille, jos siihen on lakiin perustuva velvollisuus. Henkilötietoja ei käytetä suoramarkkinointiin.

7. Henkilötietojen siirrot

Henkilötietoja käsitellään ensisijaisesti Euroopan unionin (EU) ja Euroopan talousalueen (ETA) alueella. Joidenkin tietojärjestelmien käyttöön voi kuitenkin liittyä henkilötietojen siirtoja tai käsittelyä EU:n ja ETA:n ulkopuolella.

Mahdolliset henkilötietojen siirrot toteutetaan tietosuoja-asetuksen mukaisesti. Siirrot perustuvat soveltuvin osin Euroopan komission tietosuojan riittävyyttä koskevaan päätökseen, kuten EU:n ja Yhdysvaltojen väliseen tietosuojakehykseen (EU–US Data Privacy Framework), tai muihin tietosuoja-

asetuksen mukaisiin siirtomekanismeihin, kuten Euroopan komission hyväksymiin vakiosopimuslausekkeisiin.

Lisätietoja henkilötietojen siirroissa käytettävistä suojatoimista saa rekisterinpitäjältä.

8. Henkilötietojen säilytysaika

Asiakasorganisaatioiden yhteyshenkilöiden henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin niiden käsittely on tarpeellista asiakassuhteen hoitamiseksi.

Tarpeettomat ja vanhentuneet henkilötiedot poistetaan, kun niiden säilyttämiselle ei enää ole perustetta. Esimerkiksi asiakasorganisaation yhteyshenkilön vaihtuessa aiemman yhteyshenkilön tiedot poistetaan, kun niitä ei enää tarvita. Asiakassuhteen päättyessä yhteyshenkilöiden tiedot poistetaan, ellei niiden säilyttämiselle ole edelleen perusteltua tarvetta esimerkiksi oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi. Henkilötietojen säilyttämisen tarpeellisuutta arvioidaan tietojen käyttötarkoituksen ja mahdollisten oikeusvaateiden vanhentumisaikojen perusteella.

9. Henkilötietojen suojaaminen

Logi Point Oy suojaa henkilötietoja asianmukaisilla teknisillä ja organisatorisilla tietoturvatoimenpiteillä, joiden tarkoituksena on estää tietojen luvaton käyttö, muuttaminen, häviäminen ja luovuttaminen.

Pääsy henkilötietoihin on rajattu niille työntekijöille, joiden työtehtävät edellyttävät tietojen käsittelyä.

Tietojen suojaamisessa hyödynnetään käyttöoikeuksien hallintaa, monivaiheista tunnistautumista sekä muita asianmukaisia teknisiä ja organisatorisia

tietoturvatoimenpiteitä. Henkilöstöä ohjeistetaan henkilötietojen asianmukaisesta ja turvallisesta käsittelystä.

10. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaisesti oikeus:

- Saada vahvistus siitä, käsitelläänkö hänen henkilötietojaan, tutustua itseään koskeviin henkilötietoihin sekä saada jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista tietosuoja-asetuksen mukaisesti.
- Pyytää virheellisten tai puutteellisten henkilötietojen oikaisemista.
- Pyytää henkilötietojensa poistamista tietosuoja-asetuksessa säädetyin edellytyksin.
- Pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista tietosuoja-asetuksessa säädetyin edellytyksin.
- Tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos hän katsoo henkilötietojensa käsittelyn rikkovan tietosuojalainsäädäntöä. Suomessa valvontaviranomaisena toimii tietosuojavaltuutetun toimisto (www.tietosuoja.fi)

Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä

Koska henkilötietojen käsittely perustuu rekisterinpitäjän oikeutettuun etuun, rekisteröidyllä on oikeus henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella vastustaa henkilötietojensa käsittelyä.

Jos rekisteröity vastustaa käsittelyä, Logi Point Oy lopettaa kyseisten henkilötietojen käsittelyn, ellei se pysty osoittamaan käsittelylle huomattavan tärkeää ja perusteltua syytä, joka syrjäyttää rekisteröidyn edut, oikeudet ja vapaudet, tai ellei käsittely ole tarpeen oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.

Rekisteröity voi käyttää oikeuksiaan ottamalla yhteyttä tämän tietosuojaselosteen kohdassa 1 mainittuun rekisterinpitäjään tai tietosuojavastaavaan.

11. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi

Asiakasorganisaatioiden yhteyshenkilöiden henkilötietoja ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon tai profilointiin.

12. Yhteydenotot

Rekisteröity voi esittää henkilötietojensa käsittelyä koskevia kysymyksiä ja käyttää tietosuoja-asetuksen mukaisia oikeuksiaan ottamalla yhteyttä tämän tietosuojaselosteen kohdassa 1 mainittuun rekisterinpitäjään tai tietosuojavastaavaan.

Logi Point Oy käsittelee rekisteröityjen pyynnöt ilman aiheetonta viivytystä ja vastaa niihin pääsääntöisesti kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Määräaikaa voidaan tarvittaessa jatkaa tietosuoja-asetuksessa säädetyin edellytyksin.

Rekisterinpitäjä voi tarvittaessa pyytää lisätietoja rekisteröidyn henkilöllisyyden varmistamiseksi.

Rekisteröidyn oikeuksien käyttäminen on lähtökohtaisesti maksutonta. Jos pyyntö on ilmeisen perusteeton tai kohtuuton, erityisesti sen toistuvuuden vuoksi, rekisterinpitäjä voi tietosuoja-asetuksen mukaisesti periä kohtuullisen maksun tai kieltäytyä toteuttamasta pyyntöä.

13. Tietosuojaselosteen muuttaminen

Logi Point Oy voi päivittää tätä tietosuojaselostetta, jos henkilötietojen käsittelyssä, sovellettavassa lainsäädännössä tai organisaation toiminnassa tapahtuu muutoksia.

Tietosuojaselosteen ajantasainen versio on saatavilla Logi Point Oy:n verkkosivuilla. Henkilötietojen käsittelyyn vaikuttavista olennaisista muutoksista tiedotetaan rekisteröidyille sovellettavan tietosuojalainsäädännön edellyttämällä tavalla.